

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДАЮ

**Управление культуры и туризма Администрации
Муниципального образования - Рыбновский муниципаль-
ный район Рязанской области**
(наименование органа, осуществляющего функции и пол-
номочия учредителя, главного распорядителя средств
бюджета Рыбновского муниципального района, муници-
пального учреждения Рыбновского муниципального рай-
она Рязанской области)

**Начальник управления культуры
и туризма**
(подпись)

Г.Ю.Корнилова
(расшифровка подписи)



11 ноября 2020 г.

Муниципальное задание

**МБУК «Центральная библиотека муниципального образования –
Рыбновский муниципальный район Рязанской области»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Руководитель МБУК ЦБ РМРРО

Дубова Л.Ю.

Наименование муниципального учреждения Рыбновского муниципального района Рязанской области (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная библиотека муниципального образования – Рыбновский муниципальный район Рязанской области»

Виды деятельности муниципального учреждения Рыбновского муниципального района Рязанской области (обособленного подразделения)
Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид муниципального учреждения Рыбновского муниципального района Рязанской области
Библиотека
(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных (муниципальных) услугах
Раздел 1

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

1. Наименование муниципальной услуги:
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
910000.Р.64.1.91180001001

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица и юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый период)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	

Руководитель МБУК ЦБ РМРО

Дубова Л.Ю.



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101111.Р.64.1.00000001001	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	бесплатная			в стационарных условиях	Объем фондов	единиц	642	207800	207800	207800
						Объем поступления документов на материальных носителях	единиц	642	4500	4500	4500
						Динамика объема фонда библиотек по сравнению с предыдущим годом	процент	744	10,0	10,0	10,0

Руководитель МБУК ЦБ РМРО



Дубова Л.Ю.

910111.Р.64.1.00000001001	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки, включая оцифровку фондов	Бесплатная				в стационарных условиях	количество документов	единиц	642	Комплектование библиотечного фонда на различных видах носителей; оформление подписки на периодические издания, исключение документов на различных видах носителей из фонда библиотеки. Отбор на списание, оформление актов; учет, научная (аналитико-синтетическая) и техническая обработка библиотечного фонда; обеспечение безопасных условий хранения библиотечного фонда на различных видах носителей; обеспечение физической сохранности фонда путем контроля за исполнением изданий.	4500	4500	4500
---------------------------	---	------------	--	--	--	-------------------------	-----------------------	--------	-----	--	------	------	------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

Руководитель МБУК ЦБ РМРО



Дубова Л.Ю.

Часть 3. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Наименование работы

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер 910000.Р.64.1.9116000

1001

2. Категории потребителей работы в интересах общества

мер по базовому (отраслевому) перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы						
							наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7						8	9	10	11
910000.Р.64.1.91160001001	Библиографическая обработка документов и создание каталогов						количество внесенных в электронный каталог библиографических записей	единиц	642	650	650	650	55 300	55 300	55 300
							количество записей, внесенных в карточный каталог	единиц	642	9 500	9 500	9 500	55 300	55 300	55 300
							количество отредактированных библиографических записей в	единиц	642	55 300	55 300	55 300	55 300	55 300	55 300

Руководитель МБУК ЦБ РМРО



Дубова Д.Ю.

	карточных каталогов	Динамика количества отредактированных библиографических записей в карточных каталогах		
			процент	
		744	46,0	46,0
				46,0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых

муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы					
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910000.Р.64.1.91160001001	Библиографическая обработка документов и создание каталогов				в стационарных условиях	количество документов	единицы	642	организация и ведение картонных и электронных каталогов	4500	4500	4500

Руководитель МБУК ЦБ РМРО



Дубова Д.Ю.

Часть 4. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Наименование работы

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий методических (семинар, конференция)

Уникальный номер 9000000.Р.64.1.9032000
по базовому 1001
(отраслевому) перечню

речню

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель качества работы			
	1	2	3	4	5	6	7	наименование показателя		9	10	11	12	
								единица измерения по ОКЕИ	код					
9000000.Р.64.1.90320001001	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий методических (семинар, конференция)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	в стационарных условиях	Методические мероприятия	единица	642	146	146	146		
							количество изданий, методик, программ	штука	796	15	15	15		
							количество участников методических и координационных	человек	792	5200	5200	5200		

Руководитель МБУК ЦБ РМРО



Дубова Л.Ю.

Часть 5. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация, реорганизация учреждения;

- по согласению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством РФ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановая (выездные, документальные (камеральные) проверки)	Полугодовая Годовая	Управление культуры Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области
Внеплановые проверки	При наличии жалоб, обращений граждан	Управление культуры Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания**4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: полугодовая и годовая**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: полугодовая проверка до 01 июля текущего года, годовая проверка до 01 февраля года, следующего за отчетным годом.

5. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- представление отчета по всем показателям работы учреждения в отчетном году (помимо указанных в муниципальном задании количественных и качественных показателей);

- предоставление копий подтверждающих документов.

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____

Руководитель МБУК ЦБ РМРО



Дубова Л.Ю.